

Naročnik: ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA NABAVO BLAGA

po odprtem postopku

Predmet naročila:

RTP PIVKA - OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA

Štev: 29-B/2016

Nova Gorica, januar 2017

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:**Kazalo vsebine**

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	1
2.	SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	2
2.1	Izvajanje naročila – pravna podlaga:	2
2.2	Jezik v katerem naj bo izdelana ponudba:	2
2.3	Objava ter pojasnila in dopolnitve v zvezi z razpisno dokumentacijo:	2
2.4	Oddaja in odpiranje ponudb	2
2.5	Celovitost ponudbe	3
2.6	Rok veljavnosti ponudbe	3
2.7	Način ocenjevanja ponudb ponudnikov:	3
2.8	Cena ponudbe:	4
2.9	Predloženi dokumenti obvezni za dopustnost ponudbe:	4
2.10	Dokumenti, ki jih je ponudnik dolžan predložiti kot dokazila o sposobnosti	4
2.11	Finančno zavarovanje v zvezi z javnim naročilom	10
2.12	Rok in lokacija dobave blaga	10
2.13	Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku	11
2.14	Skupna ponudba	11
2.15	Nastopanje s podizvajalci	11
2.16	Pogodba	13
2.17	Stroški priprave ponudbe in ravnanja naročnika v primeru pomanjkanja zagotovljenih sredstev	13
3.	MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB	1
4.	OBRAZEC PONUDBE	2
5.	TEHNIČNE ZAHTEVE IN NAVODILA	4
6.	PRILOGE	5

7. VZOREC POGODBE	20
8. IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA	32
9. POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB.....	33
10. OVOJNICA.....	34

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo na ta razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Predmet javnega naročila je: **RTP PIVKA - OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA**

Podatki naročnika.

Naročnik: Elektro Primorska, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.

Zastopnik naročnika: Uroš Blažica

Davčna številka: SI 37102656

Ulica: Erjavčeva 22

Poštna št. in kraj: 5000 Nova Gorica

Matična številka: 5229839

IBAN: SI56 047500000510950 pri NKBM področje Nova Gorica

2. SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Izvajanje naročila – pravna podlaga:

Javno naročilo se oddaja po odprtem postopku, na podlagi določil 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju »ZJN-3«). Javno naročilo se izvaja skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih naročil, konkurence, varstva okolja ter ostalimi predpisi ki urejajo področje kamor sodi predmet tega javnega naročila.

2.2 Jezik v katerem naj bo izdelana ponudba:

Ponudnik mora izdelati in predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. V vseh fazah postopka oddaje javnega naročila se uporablja samo slovenski jezik. Če ponudnik predloži ponudbo v tujem jeziku, naročnik zahteva, da predloži v isti kuverti tudi overjen prevod.

2.3 Objava ter pojasnila in dopolnitve v zvezi z razpisno dokumentacijo:

Razpisna dokumentacija bo objavljena na Portalu javnih naročil in na portalu EU. Razpisna dokumentacija je brezplačno na voljo na internetnem naslovu: <http://www.elektro-primorska.si/razpisi>.

Ponudniki morajo zahteve za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije poslati preko za to namenjenega obrazca na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si), pri objavi predmetnega javnega naročila.

Za vprašanja, ki ne bodo tako oddana, naročnik ne jamči, da bo nanje odgovoril.

Ponudniki lahko zahtevajo pojasnila najkasneje do 53.2.2017 do 152:00 ure.

Odgovori na vprašanja in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljeni na portalu javnih naročil. Vsi odgovori postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so za ponudnike in naročnika obvezujoči.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. Če dodatne informacije niso bistvene za pripravo ponudb, naročnik roka ne bo podaljšal.

2.4 Oddaja in odpiranje ponudb

Ponudba mora biti oddana v zaprti ovojnici (zapečateni ali žigosani kuverti), tako da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je ovojnica zaprta tako, kot je bila predana.

Na zunanjo stran kuverte /ponudbe/ je potrebno prilepiti ovojnico (točka 10 razpisne dokumentacije).

Ponudnik mora predložiti ponudbo tudi v elektronski obliki skladno z zahtevo iz točke 2.9.5.

Ponudbena dokumentacija mora biti podpisana s strani osebe ali oseb, ki so pravnomočno pooblašene za podpis ponudbe v imenu ponudnika.

Rok za prejem ponudb je: **15.2.2017 do 10:00 ure.**

Ponudbo je potrebno dostaviti na naslov naročnika: ELEKTRO PRIMORSKA d.d., Erjavčeva 22, 5000 NOVA GORICA.

Ponudbe morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) v tajništvo naročnika prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer bodo šteje za prepozno prejete.

V kolikor ponudnik predloži ponudbo v več ovojnicah, morajo biti vse ovojnice zapečatene v skladu s temi navodili, označeno njihovo število in zaporedje.

Ponudnik lahko umakne, spremeni ali dopolni ponudbo do poteka roka za oddajo ponudb. Ponudnik mora to ustrezno označiti na ovojnici in sicer: umik/sprememba/dopolnitev. Po poteku roka za oddajo ponudb, le-te ni mogoče več umakniti, spremeniti ali dopolniti.

Odpiranje ponudb bo **15.2.2017 ob 10:30 uri** na sedežu naročnika Elektro Primorska, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica in ga bo vodila strokovna komisija za oddajo javnih naročil. Predstavniki ponudnikov, ki niso zakoniti zastopniki, morajo za veljavno zastopanje ponudnika na javnem odpiranju, pred pričetkom odpiranja naročniku predložiti veljavno pooblastilo za zastopanje, izdano s strani zakonitega zastopnika. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

2.5 Celovitost ponudbe

Ponudnik mora predložiti ponudbo za razpisano blago in storitev v celoti. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

2.6 Rok veljavnosti ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi navesti rok veljavnosti ponudbe. Ponudba mora veljati najmanj do **15.5.2017**

2.7 Način ocenjevanja ponudb ponudnikov:

- 2.7.1. Vse nepravočasno predložene ponudbe (ne glede na datum oddaje na pošto oziroma nepravočasno dostavo ponudbe v primeru dostave kurirske službe ali hitre pošte) bodo kot nedopustne izločene iz postopka oddaje ponudb in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.
- 2.7.2. Naročnik bo pri ocenjevanju upošteval dopustnost ponudbe (točka 2.9.) glede na razpisne pogoje in zahteve opredeljene v tej razpisni dokumentaciji.
- 2.7.3. Naročnik bo izbral ponudbo ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ceno in bo izpolnjeval vse zahteve te razpisne dokumentacije.
- 2.7.4. Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo in ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za priznanje sposobnosti iz te razpisne dokumentacije in zaradi tega ne bodo dopustne, bodo izločene, razen če je taka ponudba glede na določbo 89. ZJN-3 nepopolna ali napačna oz. če manjkajo posamezni dokumenti ali obrazci in jo je dopustno dopolniti, popraviti ali pojasniti. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni, popravi ali pojasni z dejstvi in dokumenti, kot jih zahteva naročnik, se takšna ponudba izloči kot nedopustna. Pri tem ni dovoljeno dopolnjevati ali popravljati:

- cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV- razen v primeru odprave računskih napak,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

2.8 Cena ponudbe:

- 2.8.1. Vse cene za dobavo blaga in izvedbo storitev morajo biti v evrih (EUR) brez DDV in morajo biti fiksne ves čas trajanja pogodbe.
- 2.8.2. Rok plačila mora biti najmanj 30 dni po izstavitvi računa.
- 2.8.3. Naročnik ne nudi avansa.

2.9 Predloženi dokumenti obvezni za dopustnost ponudbe:

Ponudnik mora za dopustnost ponudbe predložiti naslednjo dokumentacijo:

- 2.9.1. v celoti izpolnjen in podpisan obrazec ponudbe (tč. 4 razpisne dokumentacije)
- 2.9.2. izpolnjen in podpisan vzorec pogodbe (tč. 7 razpisne dokumentacije),
- 2.9.3. vsi zahtevani dokumenti iz tč 2.10. navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- 2.9.4. ovojnica iz točke (10) razpisne dokumentacije,
- 2.9.5. Sken celotne ponudbene dokumentacije v pdf obliki na CD, DVD ali USB. V primeru neskladja med pisno in elektronsko verzijo obvelja pisna verzija ponudbe.
- 2.9.6. Izpolnjena Mapa 2/1 in Mapa 2/2 (tč. 5 razpisne dokumentacije)
- 2.9.7. Izpolnjen, natisnjen in podpisan naročnikov ESPD obrazec za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila (za vse partnerje v skupni ponudbi in vse imenovane podizvajalce)

Zaželeno je, da je ponudba zvezana, obrazci pa označeni in zloženi v zgoraj navedenem vrstnem redu.

2.10 Dokumenti, ki jih je ponudnik dolžan predložiti kot dokazila o sposobnosti

Ponudnik mora predložiti izpolnjen in podpisan obrazec ESPD. Naročnik bo sposobnost gospodarskih subjektov preverjal na podlagi predloženega izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD. Pred izdajo odločitve bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3.

Pogoji	Listine
RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami	

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo posla.	Izpolnjen, podpisan in natisnjen ESPD obrazec za gospodarske subjekte s sedežem v RS ter Zahtevek za podatke iz kazenske evidence (priloga 1., 1.1.) Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v RS potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega, podpisanega in natisnjenega ESPD obrazca. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov v fazi ocenjevanja dopustnosti ponudb zahteva dodatna dokazila ali pojasnila za izpolnjevanje posameznih pogojev ali pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, če iz v ponudbi predloženih dokazil izpolnjevanje posameznega pogoja ni jasno razvidno ali se pri naročniku pojavi dvom glede verodostojnosti predloženih dokumentov.
B:Razlogi povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost	
1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da: - na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo; - ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe ali prijave.	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD

Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo posla.	
C: Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil	
1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da: - ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava); - se nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami; - ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta; - se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije; Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD
D: Nacionalni razlogi za izključitev	
1. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3. Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.
2. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.

Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo. Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila. .	
POGOJI ZA SODELOVANJE	
A: Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	
1. Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila. Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo posla za svoj del posla.	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.
B: Ekonomski in finančni položaj	
/	/
C: Tehnična in strokovna sposobnost	

1. Ponudnik mora dokazati, da je proizvajalec opreme v obdobju od 01.01.2013 do oddaje ponudbe uspešno izdelal in dobavil skupaj vsaj 100 kom 24 kV celic ponujenega tipa v območju EU. Reference so lahko za več objektov skupaj. Za reference mora obstajati pravni posel (podpisana pogodba, naročilnica, dobavnica ali referenčna lista), ki jo je proizvajalec dolžan pokazati na zahtevo naročnika 2. Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju od 01.01.2013 do oddaje ponudb uspešno dobavil vsaj 30 kom (6, 12 ali 24 kV celic) na območju EU. Reference so lahko za več objektov skupaj. Za reference mora obstajati pravni posel (podpisana pogodba, naročilnica, dobavnica), ki jo je ponudnik dolžan pokazati na zahtevo naročnika 3. Ponudnik mora dokazati, da je proizvajalec opreme v obdobju od 01.01.2013 do oddaje ponudbe uspešno dobavil skupaj vsaj 100 kom modulov za zaščito in vodenje ponujenega tipa v območju EU. Reference so lahko za več objektov skupaj. Za reference mora obstajati pravni posel (podpisana pogodba, naročilnica, dobavnica), ki jo je proizvajalec dolžan pokazati na zahtevo naročnika. 4. Ponudnik mora dokazati, da je uspešno izvedel elektromontažna dela in spuščanje v pogon v RTP in RP-jih na območju EU v obdobju od 01.01.2013 do oddaje ponudb v vsaj 3 objektih vsaj 30 kosov opreme, ki je enaka ali tehnološko podobna ponujeni srednjenapetostni opremi v tem javnem naročilu. Za reference mora obstajati pravni posel (podpisana pogodba, naročilnica, zapisnik ISTP ali drug ustrezen dokument, ki jo je ponudnik dolžan pokazati na zahtevo naročnika. 5. Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju od 1.1.2013 do oddaje ponudb uspešno izdelal projektno dokumentacijo (PZI) za vgradnjo primarne in sekundarne opreme stikališč z napetostjo (6, 12 ali 24 kV) v RP ali RTP v vsaj 3 objektih z vsaj 12 srednjenapetostnimi celicami vgrajenih na posamezni objekt. 6. Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju od 1.1.2013 do oddaje ponudb uspešno izvedel funkcionalna preizkušanja in nastavitve zaščit na srednjenapetostnih elektroenergetskih napravah napetostnega nivoja (6, 12, 24 ali 35 kV) na lokalnem nivoju (alarmi, signalizacije, in komande na vsaj dveh objektih RP ali RTP) 7. Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju od	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD. <i>Naročnik bo pred izdajo odločitve od najugodnejšega ponudnika zahteval referenčne liste, potrjene reference oz. kontaktne osebe naročnika kot so zahtevane v prilogah od 2.1 do 2.9) ter certifikate o ustreznosti opreme ponujenih proizvodov s standardi in predpisi ali izjava proizvajalca ali ponudnika o skladnosti ter prospekti (priloga 10).</i>
--	--

1.1.2011 do roka za oddajo ponudb uspešno zaključil z gradbenimi deli na objektih po CC-SI klasifikaciji z oznako 122- Poslovne in obratne stavbe ali 125 – Industrijske stavbe in skladišča, v skupni vrednosti najmanj 1.000.000 EUR. 8. Ponudnik mora dokazati da je usposobljen za montažo srednjenapetostnih celic za tip ponujen v ponudbi. 9. Ponudnik mora dokazati, da je usposobljen za parametriranje sekundarne opreme s strani proizvajalca. Ponudnik mora priložiti potrdila o šolanju oseb s strani proizvajalca.	
---	--

10. Ponudnik mora za vso ponujeno opremo priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalcev, iz katere so razvidni vsi zahtevani parametri.	Certifikati o ustreznosti opreme ponujenih proizvodov s standardi in predpisi ali izjava proizvajalca ali ponudnika o skladnosti ter prospekti (PRILOGA 2.10)
11. Ponudnik se mora obvezno udeležiti ogleda predmetnega objekta, ki ga bo naročnik organiziral dne 20.1.2016 ob 10 uri v RTP Pivka (parcelna številka 3647/7 k.o. 2498-Narin). Pri ogledu objekta mora predstavnik ponudnika imeti s seboj pisno pooblastilo ponudnika za sodelovanje na ogledu. Ponudnik bo na ogledu prejel s strani naročnika pisno potrdilo o ogledu objekta, ki ga mora priložiti k ponudbi.	Potrdilo o ogledu objekta. (PRILOGA 2.11)
12. Ponudnik mora priložiti terminski plan izvajanja del	Terminski plan izvajanja del (PRILOGA 2.12)
13. V primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalci, mora izpolnjevati pogoje iz 94. člena ZJN-3.	Izpolnjen in podpisan ESPD obrazec za vsakega od imenovanih podizvajalcev.
Način izpolnjevanja: Pogoje mora izpolnjevati ponudnik; v primeru skupne ponudbe lahko pogoje izpolnjujejo partnerji skupaj	
D:Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje	
/	/
E OSTALI POGOJI	
/	/

2.11 Finančno zavarovanje v zvezi z javnim naročilom

Izbrani ponudnik mora po podpisu pogodbe predložiti:

2.11.1. bančno garancijo (oziroma kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 v višini 3 % pogodbene vrednosti z DDV (izbrani ponudnik jo mora dostaviti v roku 10 dni od podpisa pogodbe).

2.12 Rok in lokacija dobave blaga

Dobavitelj se zavezuje izdelati projektno dokumentacijo, dobaviti naročeno blago in izvesti gradbeno, elektromontažna dela ter končno preizkušanje dobavljene opreme v roku 360 dni od uvedbe v delo.

V primeru zamude pri dobavi, bo naročnik skladno s pogodbo uveljavljal pogodbeno kazen.

Lokacija dobave in izvedbe gradbenih ter elektromontažnih del in končnega preizkušanja je RTP 110/20 kV Pivka.

2.13 Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila sprejel po pregledu vseh ponudb v rokih, določenih v ZJN-3. Odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil. V odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik navedel:

- razloge za zavrnitev ponudbe vsakega neuspešnega ponudnika, ki ni bil izbran;
- značilnosti in prednosti izbrane ponudbe ter ime uspešnega ponudnika;

2.14 Skupna ponudba

V primeru skupne ponudbe mora ponudnik obvezno priložiti pogodbo o skupnem nastopu, žigosano in parafirano s strani vseh partnerjev, ki nastopajo v ponudbi. Iz pogodbe mora biti razviden obseg del posameznega partnerja in pooblaščen oseb za podpis celotne ponudbene dokumentacije.

K ponudbi mora biti priložena podpisana pogodba, ki mora biti sklenjena tako, da formalno zavezuje vse partnerje (pravni akt o skupni izvedbi naročila);

V pogodbi mora biti določeno, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno. Vsak partner v skupni ponudbi mora dokazati izpolnjevanje pogojev za sodelovanje v postopku javnega naročanja v zvezi z njihovim pravnim in ekonomsko-finančnim statusom. Zahteve in pogoji za priznanje tehnične in kadrovske sposobnosti se lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki skupaj izpolnijo zahteve in pogoje, razen če v tej razpisni dokumentaciji ni določeno drugače.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo. Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče. Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo dobavitelj naročila odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik in/ali skupni ponudnik v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD in v njem navesti zahtevane podatke. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom gospodarski subjekt pozval, da predloži vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami ESPD.

Ponudnik in/ali skupni ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

2.15 Nastopanje s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v

podizvajanje,

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec oz. vodilni partner v primeru skupne ponudbe mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih

gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. Člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č), d), g) in h) šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžna upoštevati naročnik in izbrani izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- izvajalec oz. partner, ki je podizvajalca nominiral, v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- izvajalec oz. vodilni partner svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil ter potrjeno asignacijsko pogodbo.

Ker neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3, bo naročnik od izvajalca oz. partnerja, ki je podizvajalca nominiral, zahteval, da mu najpozneje v 60. dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje. V primeru navajanja podizvajalcev ponudnik izpolni obrazec Priloga 4.1. vključno z navedbo, ali podizvajalec v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V primeru, da gre pri navedenem podizvajalcu za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, mora ponudnik za takšnega podizvajalca predložiti izpolnjen obrazec Priloga 4.1. za povezanega podizvajalca, ki bo oddal dela svojim podizvajalcem oz. izjavo v Prilogi 4., da bo dela izvajal sam in da nima podizvajalcev.

V primeru, da ponudnik oziroma povezani podizvajalec na razpisanem javnem naročilu ne bo angažiral podizvajalcev, mu Priloge 4. In 4.1. ni treba priložiti.

2.16 Pogodba

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma predloži neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da odstopi od pogodbe o izvedbi javnega naročila skladno s 96. členom ZJN-3.

2.17 Stroški priprave ponudbe in ravnanja naročnika v primeru pomanjkanja zagotovljenih sredstev

Ponudniki prevzemajo vse stroške priprave ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj (če so zahtevana) in drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika. Ponudniki z oddajo začetne ponudbe pristajajo na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v razpisni dokumentaciji.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe v primeru, da v času predvidenega podpisa pogodbe ne bo imel zagotovljenih sredstev za realizacijo celotnega ali dela predmeta javnega naročila. Ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani naročnika.

2.18 Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najkasneje v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu oziroma dostopnosti razpisne dokumentacije. Zahtevka za revizijo po tem odstavku v nobenem primeru ni mogoče vložiti po roku, ki je določen za oddajo ponudb.

Zahtevek za revizijo se vroči neposredno pri naročniku, ali pošlje po pošti priporočeno, priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo za javno upravo. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti oz. navesti:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,

3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.
9. potrdilo o vplačilu takse v višini 3.500 EUR na račun SI56 0110 0100 0358 802 (sklic 16110-7111290-000XXX17, pri čemer je XXX številka obvestila o naročilu iz Portala javnih naročil, ki je podana v obliki JN00XXX/2017).

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev ponudb, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo v ocenjevanje uvrstil dopustne ponudbe. Naročilo bo oddano ponudniku na podlagi merila najnižje ponujene cene v EUR brez DDV.

4. OBRAZEC PONUDBE

Predmet ponudbe: RTP PIVKA – OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA

Podatki ponudnika:

Ponudnik/poslovodeči partner: _____

Zastopnik ponudnika: _____

Davčna številka: _____

Ulica: _____

Poštna št. in kraj: _____

Matična številka: _____

IBAN: _____

Kontaktna oseba : _____

E-mail: _____

Telefon: _____

Telefax: _____

V primeru skupne ponudbe:

Partner 1: _____

Partner 2: _____

Partner 3: _____

PONUDBA ŠT. _____**Datum:**.....

Vrednost ponudbe brez DDV (Mapa 2/1) EUR

Vrednost ponudbe brez DDV (Mapa 2/2) EUR

Skupna vrednost ponudbe brez DDV: EUR

(seštevek vrednosti ponudb Mapa 2/1 + Mapa 2/2)

Vrednost DDV: EUR

Skupna vrednost ponudbe z DDV: EUR

Rok izvedbe : dni

Ponudba je veljavna do:

Ponudnik:

(žig in podpis)

5. TEHNIČNE ZAHTEVE IN NAVODILA

Tehnične zahteve so podane v Mapi 2/1 in Mapi 2/2 razpisne dokumentacije. Poleg popisov je razpisni dokumentaciji priložen tudi projekt za izvedbo za gradbeno obnovo 20 kV stikališča.

6. PRILOGE

ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB

	JAVNO NAROČILO
Naročnik	
Oznaka javnega naročila	
Predmet javnega naročila	
	PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU
Polno ime gosp. subjekta	
Sedež gosp. subjekta	
Občina sedeža gosp. subjekta	
Matična št. sedeža gosp. subjekta	
Namen izdaje potrdila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3
Namen izdaje potrdila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila.

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa.

Pooblastitelj: V/na , dne

Ime in priimek:

Podpis in žig:

ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB

		JAVNO NAROČILO
Naročnik		
Oznaka javnega naročila		
Predmet javnega naročila		
		PODATKI O FIZIČNI OSEBI
EMŠO		
Ime in priimek		
Dekliški priimek		
Datum rojstva		
Kraj rojstva		
Občina rojstva ali država rojstva		
Stalno prebivališče		
Občina in država		
Državljanstvo		
Namen izdaje potrdila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila.	

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa.

Pooblastitelj: _____ V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Podpis in žig:

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščen osebe ponudnika:

REFEREČNA LISTA PROIZVAJALCA PRIMARNE OPREME

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zahtevani podatki

PRILOGA 2.2

Naročnik

.....

.....

REFEREČNO POTRDILO ZA PONUDNIKA

Izjavljamo, da nam je družba: _____
 od 01.01.2013 do roka za oddajo ponudbe uspešno dobavila 6, 12 ali 24 kV celice in sicer:

Zap. št	Pogodba št.	Naziv objekta	Število celic	Čas dobave (xx. leto)

Dobavo opreme je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Primorska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Kontaktna oseba potrjevalca reference:

_____, tel: _____

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe s katero se podjetje _____ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **RTP PIVKA - OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA**, objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne _____ pod št.ob. _____.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe naročnika:

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

REFEREČNA LISTA PROIZVAJALCA SEKUNDARNE OPREME

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zahtevani podatki

Naročnik

.....

.....

REFEREČNO POTRDILO ZA PONUDNIKA

Izjavljamo, da nam je ponudnik: _____
 od 01.01.2013 do roka za oddajo ponudb uspešno izvedel elektromontažna dela in spuščanje v
 pogon srednjenapetostne celice:

Zap. št	Pogodba št.	Naziv objekta	Število srednjenapetostnih celic	Čas izvedbe (od xx. leto do xx. leto)

Izvedbo elektromontažnih del in spuščanja v pogon srednjenapetostnih celic je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Primorska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Kontaktna oseba potrjevalca reference:

_____, tel: _____

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe s katero se podjetje _____ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **RTP PIVKA - OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA**, objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne _____ pod št.ob. _____.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe naročnika:

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

Naročnik

.....

.....

REFEREČNO POTRDILO ZA PONUDNIKA

Izjavljamo, da nam je ponudnik: _____
 od 01.01.2013 do roka za oddajo ponudb uspešno izdelal projekt za izvedbo za vgradnjo primarne
 in sekundarne opreme srednjenapetostnih stikališč z napetostjo (6,12 ali 24kV) v RP ali RTP:

Zap. št	Pogodba št.	Naziv projekta	Številka projekta	Čas izvedbe (od xx. leto do xx. leto)

Navedena družba je projektno dokumentacijo izdelala strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi ter standardi in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Primorska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Kontaktna oseba potrjevalca reference:

_____, tel: _____

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe s katero se podjetje
 _____ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d.
 za **RTP PIVKA - OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA**, objavljen na portalu javnih naročil
 (<http://www.enarocanje.si>) dne _____ pod št.ob. _____.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe naročnika:

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

Naročnik

.....

.....

REFEREČNO POTRDILO ZA PONUDNIKA

Izjavljamo, da nam je ponudnik: _____
 od 01.01.2013 do roka za oddajo ponudb uspešno izvedel funkcionalna preizkušanja in nastavitve
 zaščit na srednjenapetostnih elektroenergetskih napravah napetostnega nivoja (6, 12, 24 ali 35 kV)
 na lokalnem nivoju (alarmi, signalizacije, in komande:

Zap. št.	Pogodba št.	Naziv projekta	Številka projekta	Čas izvedbe (od xx. leto do xx. leto)

Navedena družba je funkcionalna preizkušanja in nastavitve zaščit opravila strokovno in
 kvalitetno v skladu s predpisi ter standardi in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Primorska, d.d. pravico, da preveri to
 referenco.

Kontaktna oseba potrjevalca reference:

_____, tel: _____

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe s katero se podjetje
 _____ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d.
 za **RTP PIVKA - OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA**, objavljen na portalu javnih naročil
 (<http://www.enarocanje.si>) dne _____ pod št.ob. _____.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe naročnika:

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki
- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

Naročnik

.....

.....

REFEREČNO POTRDILO ZA PONUDNIKA

Izjavljamo, da nam je družba:

od 01.01.2011 do roka za oddajo ponudb uspešno zaključil z gradbenimi na objektih po CC-SI klasifikaciji z oznako 122 - Poslovne in obratne stavbe ali 125 – Industrijske stavbe in skladišča sicer:

Zap. št	Pogodba št.	Naziv objekta	Vrednost v EUR	Čas gradnje (xx. leto do xx. leto)

Gradbena dela je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik Elektro Primorska, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Kontaktna oseba potrjevalca reference:

....., tel:

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe s katero se podjetje prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **RTP PIVKA – OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA**, objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne pod št.ob.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe naročnika:

Opomba:

- ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki

- ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino

PRILOGA 2.8

**DOKAZILO O USPOSOBLJENOSTI ZA MONTAŽO
SREDNJENAPETOSTNIH CELIC**

PRILOGA 2.9

DOKAZILO O USPOSOBLJENOSTI ZA PARAMETRIRANJE SEKUNDARNE OPREME

**CERTIFIKATI O USTREZNOSTI OPREME PONUJENIH PROIZVODOV S
STANDARDI IN PREDPISI ALI IZJAVA PROIZVAJALCA ALI PONUDNIKA
O SKLADNOSTI TER PROSPEKTI**

POTRDILO
o prisotnosti pri ogledu objekta

Predstavniku podjetja:

potrjujemo prisotnost pri ogledu objekta RTP 110/20kV Pivka.

Prisotni pri ogledu:

- pooblaščen predstavnik ponudnika:

Dne, _____

Žig in podpis predstavnika naročnika:

PRILOGA 2.12

TERMINSKI PLAN IZVAJANJA DEL

7. VZOREC POGODBE

V razpisni dokumentaciji je predložen vzorec pogodbe.

POGODBA št. _____

ZA DOBAVO BLAGA
RTP PIVKA – OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA

ki jo sklepata:

NAROČNIK:

ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d. d.,
Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica,
matična št.: 5229839, ID številka za DDV: SI 37102656,
IBAN: SI56047500000510950 pri NKBM, d.d. področje Nova Gorica,
ki jo zastopa predsednik uprave Uroš Blažica, univ. dipl. inž. el.
(v nadaljnjem besedilu **naročnik**)

in

DOBAVITELJ:

_____, ki ga zastopa _____

ID številka za DDV: _____,

IBAN: _____,

(v nadaljnjem besedilu **dobavitelj**)

1. člen
UVODNA DOLOČBA

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je naročnik na Portalu javnih naročil objavil javno naročilo za št. z dne, na osnovi katerega je bil z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. z dne, kot najugodnejši ponudnik izbran zgoraj navedeni dobavitelj.

2. člen
PREDMET POGODBE

S to pogodbo dobavitelj prevzema v izvedbo dobavo opreme in vsa dela za izvedbo gradbenih in elektromontažnih del ter končnega preizkušanja, skladno s popisi del za **obnovo 20 kV stikališča v RTP Pivka**; naročnik pa se zavezuje plačati izvedena dela.

3. člen
POGODBENA VREDNOST

Pogodbena vrednost znaša: _____ EUR (brez DDV)

DDV: _____ EUR

Skupna pogodbena vrednost z DDV znaša: _____ EUR,

Davek na dodano vrednost bo obračunan v skladu z veljavnim Zakonom o davku na dodano vrednost.

Cene na enoto so fiksne do konca izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. V ponudbi navedene cene na enoto se smatrajo kot pogodbene cene ter se vključujejo in uporabljajo tudi za nepredvidena, dodatna dela in več dela.

Končna vrednost del po pogodbi bo ugotovljena z obračunom po dejanskih izvršenih količinah iz knjige obračunskih izmer in pogodbenih cen.

4. člen ROK IZVEDBE

Dobavitelj bo pričel z deli po uvedbi v delo. Rok izvedbe vseh del je 360 koledarskih dni od uvedbe v delo.

Dobavitelj je uveden v delo, ko prejme od naročnika:

1. podpisano pogodbo,
2. dostop do gradbišča in prosto gradbišče,
3. projektno dokumentacijo PZI za izvedbo gradbenih del,
4. pisni dogovor iz varstva pri delu.

O uvedbi v delo predstavnika dobavitelja in naročnika sestavita poseben zapisnik.

Če dobavitelj ni uveden v delo v smislu tega člena v roku dveh mesecev po podpisu pogodbe, ima pravico odstopiti od pogodbe brez kakršnekoli odškodnine.

Zahtevo za podaljšanje roka mora dobavitelj pisno predložiti naročniku takoj, najkasneje pa v roku dveh dni, ko izve za razloge, ki opravičujejo podaljšanje roka. V kolikor predstavnika pogodbenih strank ugotovita, da gre za upravičen zahtevek, skupno določita nov rok dokončanja del.

5. člen OBRAČUN IN PLAČILO

Opravljenega pogodbenega dela bo dobavitelj obračunaval mesečno po sistemu dejansko izvedenih količin evidentiranih in s strani nadzora potrjenih del v knjigi obračunskih mer in izmer, ter po enotnih fiksnih cenah iz dobaviteljevega pogodbenega predračuna. Enotne cene iz pogodbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do konca gradnje.

Dobavitelj pošlje naročniku situacijo v podpis oziroma potrditev do vsakega 5. v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu.

Naročnik je dolžan plačati račun v roku 30 dni od dneva pravilno izstavljenega računa.

Specifikacija zaračunanega zneska je obvezni element vsakega računa, prikazana mora biti po enakih postavkah in na enak način kot pogodbeni specifikacija in potrjena s strani nadzornega organa predstavnika naročnika.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-tega pregledal, ter dobavitelju sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti račun s priloženo dokumentacijo v roku 8 dni po prejemu, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok začne teči z dnem, ko naročnik prejme in potrdi nov račun.

Dobavitelj se obvezuje, da bo na račun vpisal evidenčno številko pogodbe, ki je: št. _____ (določi naročnik ob podpisu pogodbe).

Če dobavitelj predlaga in naročniku likvidnostna situacija omogoča predčasno gotovinsko plačilo, se za vsak dan predčasnega plačila obračuna 0,5 % popusta, za katerega dobavitelj izda dobropis pred dogovorjenim predčasnim plačilom.

V slučaju zakasnitve plačila ima dobavitelj pravico zaračunati zakonske zamudne obresti. Za rok plačila se šteje dan, ko naročnik izda nalog za plačilo na TRR.

6. člen

DODATNA IN NEPREDVIDENA DELA

Blago in storitve, ki niso opredeljene v tej pogodbi in njenih podlagah in niso pisno naročene s strani naročnika, ne morejo biti predmet obračuna.

Vsa dodatna naročila naročnika morajo biti podana v pisni obliki.

7. člen

Zaradi okoliščin, ki so nastopile ali so bile ugotovljene med gradnjo, se lahko pogodbeni stranki dogovorita, da dobavitelj poleg ali namesto del predvidenih s to pogodbo izvrši dela, ki niso bila predvidena v ponudbi ali pa, da se posamezna dela izvrši na način, z materiali ali obsegu, ki ne ustrezajo opisu iz ponudbe dobavitelja, na podlagi katere sta stranki sklenili to pogodbo.

Taka dela so:

- nepredvidena nujna dela, če gradnje brez njih ne bi bilo možno izvršiti, če bi se čas gradnje bistveno podaljšal ali pa bi bila poslabšana pričakovana kvaliteta objekta (v nadaljnjem besedilu: nepredvidena dela) ali
- dodatna dela, če dela niso predvidena v ponudbi oziroma zahtevana izvedba ne odgovarja opisu in ponudbi dobavitelja, pa se naknadno ugotovi, da so potrebna zaradi kvalitetnejše vključitve objekta v obstoječo elektroenergetsko infrastrukturo.

8. člen

Potrebo po nepredvidenih oz. dodatnih delih lahko ugotavljata obe pogodbeni stranki. Pogodbena stranka, ki ugotovi, da so nastopile okoliščine, zaradi katerih je potrebno pristopiti k nepredvidenim oz. dodatnim delom, je dolžna o tem drugo stranko takoj pisno obvestiti.

9. člen

Potrebo po naročilu nepredvidenih oz. dodatnih del ugotavlja odgovorni nadzornik, ki je dolžan za večje spremembe pridobiti tudi mnenje naročnika oziroma projektanta.

Dobavitelj je dolžan pred pričetkom nepredvidenih ali dodatnih del dostaviti ponudbo nepredvidenih ali dodatnih del odgovornemu nadzorniku, ki jo le-ta odobri oziroma predloži svoje pripombe v roku pet (5) dni po prejemu. Če odgovorni nadzornik v navedenem roku ne predloži svojih pripomb, se šteje, da s predloženo ponudbo soglaša.

Za nepredvidena in dodatna dela dogovorita pogodbeni stranki veljavnost kalkulativnih osnov iz dobaviteljeve ponudbe na podlagi katere je sklenjena ta pogodba.

10. člen

ZAŠČITA OKOLJA IN RAVNANJE Z ODPADKI

Dobavitelj mora v času trajanja gradnje na svoje stroške izvesti vse potrebne ukrepe za zaščito okolja v skladu z veljavno zakonodajo. Način izvajanja ukrepov za zaščito okolja, kjer bo to zahtevano, bo dobavitelj podrobno definiral v tehnološko ekonomskem elaboratu. Stroški za spremljanje in izvedbo sanacijskih ukrepov za varstvo in zaščito okolja morajo biti vsebovani v cenah na enoto v ponudbenem predračunu.

Dobavitelj se zavezuje, da bo z odpadki, nastalimi pri gradnji objekta, ravnal v skladu z Uredbo o odpadkih (Ur. l. RS št. 37/2015 s spremembami in dopolnitvami), Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. l. RS št. 34/2008 s spremembami in dopolnitvami) in Pravilnikom o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem (Ur. l. RS, št. 106/2002 s spremembami in dopolnitvami), za kar je zadolžen odgovorni vodja del.

Dobavitelj, kot prevoznik odpadkov, ki ni hkrati predelovalec ali odstranjevalec, lahko začne prevažati odpadke, ko pridobi potrdilo pristojnega državnega organa o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov.

V kolikor dobavitelj ne ravna v skladu z zgoraj navedenima uredbama o ravnanju z odpadki, odgovarja za vso škodo, ki bi nastala v zvezi s tem.

Odgovorni vodja del mora po končani gradnji predati predstavniku naročnika poročilo o ravnanju z odpadki in priložiti evidenčne liste o ravnanju z odpadki.

Dobavitelj mora delo organizirati tako, da:

- se pri gradnji uporablja čisto tehnologijo in brezhibne stroje;
- za gradnjo uporablja stroje, izdelane skladno z emisijskimi normami za tresljaje, ki jih povzročajo gradbeni stroji;
- bo na gradbišču hranil ali začasno skladiščil odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
- bo v imenu naročnika sproti oddajal gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu oziroma predelovalcu le-teh ter naročniku sproti predložil potrdila o tem;
- bodo vsi ostanki gradbenega materiala in kakršni koli drugi odpadki odpeljani na primerno deponijo t.j. urejena odlagališča gradbenega materiala, da ne bi v času gradnje prišlo do onesnaženja.

11. člen

VARSTVO PRI DELU

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v smislu 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Ur. l. RS, št. 43/2011) s pisnim sporazumom določita skupne ukrepe za varno delovno okolje in varne delovne razmere, ob normalni pazljivosti ter strokovni in delovni sposobnosti obeh strank.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta uredili delovišče skladno z zahtevami navedenimi v Uredbi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/2005 s spremembami in dopolnitvami).

12. člen DOKONČNI PREVZEM OBJEKTA

Po obvestilu dobavitelja, da je z vsemi deli na objektu zaključil, se opravi strokovno-tehnični pregled. Šteje se, da je naročnik prevzel objekt z dnem, ko naročnik in dobavitelj zapisniško ugotovita, da so pogodbeni dela dokončana v skladu z zahtevami naročnika. Zapisnik morajo podpisati predstavniki obeh pogodbenih strank. Predaja objekta se med dobaviteljem in naročnikom opravi skladno z določili veljavnega Zakona o graditvi objektov.

13. člen DOKUMENTACIJA

Dobavitelj mora na objektu voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer skladno s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS št. 55/2008 in 54/2009-popr.). V dnevnik pogodbeni stranki vpisujeta tekočo problematiko, svoje zahteve in pripombe. Vpisi v gradbeni dnevnik se morajo s strani dobavitelja vršiti dnevno, ostali udeleženci pri graditvi objekta pa ga podpisujejo ob vsakokratnem pregledu ali nadzoru.

Vsaka podpisana količina del v knjigi obračunskih izmer se šteje za dokončno ugotovljeno količino izvršenih del.

Dobavitelj se obvezuje, da bo tekoče vnašal vse morebitne spremembe v projektno dokumentacijo. Dobavitelj lahko predlaga spremembe, če je s tem dosežena boljša in smotnejša rešitev in prihranek stroškov. Predlagane spremembe morata potrditi odgovorni projektant in pooblaščen predstavnik naročnika.

Pred prevzemom del je dobavitelj dolžan naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo za uspešno izvedbo strokovno-tehničnega pregleda.

14. člen OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

Obveznosti do tretjih oseb v zvezi z uporabo zemljišča, potrebnega za gradnjo ter sosednjih objektov, gredo v breme naročnika. Dobavitelj mora uporabljati zemljišča, ki so potrebna za gradnjo tako, da jih čim manj obremenijo. Po zaključku del mora dobavitelj počistiti za seboj in poravnati zemljišče – vzpostaviti predhodno stanje.

Naročnik je dolžan dobavitelju priskrbeti prostor za manipulacijo in za postavitev pomožnih objektov.

15. člen OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- opravi prevzeta dela kvalitetno in skladno z veljavnimi predpisi, normativi ter standardi, ki urejajo izvajanje tovrstnih del,

- na lastne stroške in pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja za trajno deponijo materiala od izkopov v skladu z veljavnimi predpisi, ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča,
- med izvajanjem gradbenih del omogočil nemotene dostope do morebitnih stanovanjskih in ostalih objektov ter omogočal normalno funkcioniranje ostalih dejavnosti v okolici gradbišča,
- vse poškodbe podzemnih vodov, privatne lastnine in zemljišč popravil na lastne stroške nemudoma oziroma najkasneje v roku 30 dni od podpisa zapisnika o ugotovljeni škodi,
- opozoril investitorja in nadzorno službo o vseh nepredvidenih okoliščinah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbenih rokov;
- ravnal po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za tovrstne načine gradnje v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/2011); da bo upošteval varstvene predpise pri izvedbi del in upošteval varnostni načrt gradbišča ter prevzel skrb in odgovornost za izvajanje varstvenih ukrepov na delovnih mestih pri gradnji,
- upošteval navodila predstavnika naročnika in njegovega odgovornega nadzornika,
- kot koordinator na gradbišču usklajeval dela in upošteval navodila predstavnika naročnika in njegovega odgovornega nadzornika,
- po končanih delih popravil vse poškodbe na cestišču nastale v času in zaradi izvajanja gradbenih del po tej pogodbi,
- zavaroval gradnjo tako, da bo zavarovanje zajemalo škodo tudi proti tretji osebi, in prilagodil tehnologijo dela razmeram na gradbišču in okoli njega tako, da ne bo povzročal škode na lastnini naročnika ali drugih oseb,
- izvajal dela v skladu z razpisno dokumentacijo in to pogodbo.
- pripravil terminski plan izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del po pogodbi,
- pripravil tehnološki elaborat izvedbe gradnje,
- imenoval odgovornega vodjo del,
- poskrbel za zavarovanje gradbišča,
- izvršil vsa pogodbeni dela gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu,
- prevzel obvezo zavarovanja lastnih sredstev za delo, materiala, osebja in škod v zvezi z izvajanjem pogodbenih del,
- sklenil sporazum o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču in upošteval predpise o varnosti pri delu,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varoval poslovno tajnost naročnika, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- upošteval zahteve in določila razpisa, navedenega v 1. členu te pogodbe

16. člen OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Naročnik se obvezuje, da bo:

- predal dobavitelju vso potrebno dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvedel dobavitelja v delo in mu nudil vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi,
- sodeloval z dobaviteljem po določitih pogodbe z namenom, da bo pogodbeni izvedba gradnje izvedena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščal dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo kot to zahteva od dobavitelja, tudi sam varoval poslovno tajnost dobavitelja in v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo dobavitelj to posebej zahteval.

17. člen PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

V primeru, da je pri sklenitvi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun ene od pogodbenih strank, predstavniku ali posredniku druge pogodbene stranke, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je drugi pogodbeni stranki povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, posredniku ali zastopniku pogodbenih strank, je ta pogodba nična.

Pogodbeni stranki bosta na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeli z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

18. člen POGODBENE KAZNI

Če je dobavitelj po svoji krivdi v zamudi s pogodbenimi obveznostmi, ima naročnik pravico zahtevati od dobavitelja za vsak začetni zamujeni dan pogodbeno kazen v višini 0,2% do največ 10 % pogodbene vrednosti.

Dobavitelj je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti, vendar največ do višine skupne pogodbene cene z DDV. Ta omejitev ne velja za naklepno ali iz hude malomarnosti povzročeno škodo.

Dobavitelj in naročnik se dogovorita, da dobavitelj krije posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbe, napak, nedelovanja ali nepravilnega delovanja predmeta pogodbe največ do višine skupne pogodbene cene z DDV. Za posredno škodo se šteje škoda, ki nastane naročniku na drugih dobrinah in ni v neposredni povezavi z obveznostmi iz te pogodbe (npr. izguba dohodka in dobička naročnika, motnje in povečani stroški proizvodnje in poslovanja naročnika, zahtevki

naročnikovih poslovnih partnerjev zaradi zamude ali nepravilnosti pri izpolnjevanju te pogodbe ali iz drugih pravnih naslovov ipd.) in se v pogodbi ne upošteva.

18. člen NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

V kolikor dobavitelj pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. Morebitna neposredna plačila podizvajalcem se uredijo z asignacijo. Dobavitelj mora za vsako zamenjavo podizvajalca pridobiti predhodno soglasje naročnika.

Dobavitelj odgovarja naročniku za sodelavce in podizvajalce, kot če bi dela opravil sam.

Št.	Podizvajalec (naziv in sedež)	Opis del	Delež oddanih del v % od celote
1			
2			
3			

Odgovornost dobavitelja nasproti naročniku je solidarna.

Dobavitelj mora med izvajanjem naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in naročniku poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec naročniku skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke o podizvajalcu iz prejšnjega člena ter izpolnjene in podpisane obrazce Izjava podizvajalca oz. ESPD obrazec teh podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki to pisno zahtevajo.

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila, soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca.

Dobavitelj mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil ter potrjeno asignacijsko pogodbo.

Kadar namerava dobavitelj izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- dobavitelj svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil ter potrjeno asignacijsko pogodbo.

Če podizvajalci niso pisno zahtevali neposrednih plačil, mora dobavitelj naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končne situacije poslati svojo pisno izjavo in pisne izjave vseh podizvajalcev, ki niso bili neposredno plačani, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

19. člen

GARANCIJA IN GARANCIJSKI ROKI

Garancijski rok za kakovost izvršenih gradbenih del je 10 (deset) leto od uspešno opravljenega tehničnega pregleda objekta oziroma od takrat, ko je naročnik začel objekt uporabljati. Veljavni je tisti datum, ki nastopi prej.

Garancijski rok za kakovost dobavljene opreme pa je dve leti od uspešno opravljenega internega tehničnega pregleda objekta oziroma od takrat, ko je naročnik začel objekt uporabljati. Veljavni je tisti datum, ki nastopi prej.

Garancijski rok za vgrajene industrijske izdelke je enak garancijskemu roku neposrednega proizvajalca.

Dobavitelj se obvezuje, na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi, odpraviti v trideset (30) dnevnom roku. Dobavitelj mora pričeti z odpravo pomanjkljivosti najkasneje v sedmih (7) dneh od prejema pisnega poziva.

V garancijskem roku mora dobavitelj odpraviti vse pomanjkljivosti na svoje stroške. Če dobavitelj ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun dobavitelja.

Dobavitelj ne odgovarja za pomanjkljivosti, ki bi nastale zaradi nepravilne uporabe objekta, nepravilno in nestrokovno izdelane projektne dokumentacije, kakor tudi ne v primeru, da je na dela po popisu ali navodila odgovornega nadzornika, vnesel svoje pripombe glede kvalitete zahtevane rešitve v gradbeni dnevnik.

20. člen

ZAVAROVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Dobavitelj mora v roku 10 dni od podpisa pogodbe naročniku predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (oz. kavcijsko zavarovanje) izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 v višini 3 % pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati najmanj 390 dni od podpisa pogodbe.

V primeru podaljšanja roka za izvedbo pogodbe mora dobavitelj ustrezno podaljšati garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik ima pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini njene vrednosti, če dobavitelj pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti in roku oz. jih bo nehal izpolnjevati.

21. člen

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

Pooblaščen predstavnik naročnika je _____, ki je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo dobavo po tej pogodbi in ima v vsakem trenutku pravico vpogleda v vse faze izvajanja pogodbe pri dobavitelju.

Pooblaščen predstavnik dobavitelja je _____, ki je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo storitev po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

Odgovorni nadzornik za izvedbo del je _____, ki je dolžan redno potrjevati gradbeno knjigo.

22. člen

PREDČASNO PRENEHANJE POGODBE

Ta pogodba skladno s četrtem odstavkom 67. člena ZJN-3 preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

V primeru, da so izpolnjeni pogoji za predčasno prenehanje pogodbe po prejšnjem odstavku, naročnik odstopi od pogodbe.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi gornjih vzrokov, naročnik plača dobavitelju izvršena dela in material, istočasno pa ima pravico obračunati dobavitelju pogodbene kazni in plačilo za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovčiti dane garancije. V primeru, da škodo ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % od pogodbene vrednosti.

23. člen

VIŠJA SILA

Do podaljšanja pogodbenega roka lahko pride zaradi višje sile. Pod višjo silo se štejejo vsi nepredvideni, nepremagljivi, nepreprečljivi in neodklonljivi dogodki, ki preprečujejo izvajanje pogodbenih obveznosti in jih kot take priznava sodna praksa.

Pogodbena stranka, na strani katere je nastala višja sila, je dolžna pisno obvestiti nasprotno stranko o nastopu oz. prenehanju višje sile v roku 3 dni po nastopu oz. prenehanju in predložiti verodostojni dokaz o obstoju ter trajanju višje sile.

Primer višje sile, ki jo priznata obe pogodbeni stranki, se vpiše v gradbeni dnevnik in se za ugotovljene dneve trajanja podaljša rok končanja objekta.

24. člen

REŠEVANJE SPOROV

Vse morebitne spore, ki bi nastali v zvezi s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki reševali najprej sporazumno. Če do sporazuma ne pride, bo o sporih odločalo pristojno sodišče po sedežu naročnika.

25. člen
KONČNE DOLOČBE

Za vsa razmerja, ki niso podrobneje opredeljena s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki upoštevali določila Obligacijskega zakonika OZ-UPB1 (Ur. l. RS, št. 97/07).

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

Pogodba je veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko dobavitelj predloži naročniku ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

_____, _____.2017

Nova Gorica, _____.2017

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

ELEKTRO PRIMORSKA d.d.

Predsednik uprave:

Uroš Blažica, univ.dipl.inž.el.

PRILOGE K POGODBI:

- Ponudbeni predračun

8. IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

(priloži samo izbrani ponudnik po prejemu obvestila o izboru ponudnika)

Ponudnik

.....

.....

izjavljamo, da bomo pri sklepanju pogodbe z naročnikom ravnali v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/02010, 26/2011 in 43/2011), in v skladu s šestim odstavkom 14. člena navedenega zakona zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj **podajamo sledeče podatke:**

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

Podatki o udeležbi tihih družbenikov, ter podatki o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom

Ponudnik izjavlja, da je seznanjen, da je naročnik Elektro Primorska d.d. zgoraj navedene podatke dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije na njeno zahtevo.

Ponudnik zagotavlja pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, ki je sestavni del pogodbe, resnična in izkazuje resnične podatke. V kolikor se ugotovi, da je lažna ali da vsebuje neresnične podatke, je pogodba nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

(podpis)

9. POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

Številka:

Kraj in datum:

POOBLASTITELJ:

.....
(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa

POOBLAŠČENEC:

.....
(ime, priimek in naziv ter sedež pooblaščenca)

.....
(razmerje do ponudnika)

Na podlagi tega pooblastila je pooblaščen predstavnik ponudnika upravičen:

1. zastopati ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in dajati pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega razpisa ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter
2. podpisati zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Pooblastilo se nanaša na odpiranje ponudb za javno naročilo **RTP PIVKA- OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA**, po javnem razpisu objavljenem na portalu javnih naročil, št. objave:

.....
(žig in podpis pooblastitelja)

10.OVOJNICA

Pošiljatelj (vlagatelj):		Prejem ponudbe (izpolni prejemnik):	
Naziv:		Datum in ura:	
Naslov:		Zap št.:	
☐ Ponudba ☐ Sprememba ☐ Umik		Podpis pooblaščen osebe	Žig:
Javno naročilo (predmet): RTP PIVKA-OBNOVA 20 KV STIKALIŠČA		Prejemnik:	
		Elektro Primorska d.d. Erjavčeva ulica 22 5000 Nova Gorica	
Številka	29-B/2016		
Rok za oddajo:	15.2.2017 do 10:00		
PONUDBA, NE ODPIRAJ !			